

**Al Dirigente Scolastico
Scuola Secondaria Statale di 1° Grado
"Via Pascoli"
CESENA**

OGGETTO: Richiesta recupero ore eccedenti – Banca Ore.
(Contrattazione di Istituto)

Il/la sottoscritto/a _____

con contratto a tempo

in servizio

presso questo Istituto

chiede

di poter usufruire di n° ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

del giorno _____

come recupero ore eccedenti – Banca Ore.

Cesena, _____

Firma
